Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.

_____

30.06.2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.У.2. Производственная практика (преддипломная практика)

Направление подготовки: 39.03.02 Социальная работа
Направленность (профиль): Организация социальной работы с разными группами населения
Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2022

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 39.03.02 Социальная работа .

Авторы О.Г. Седых, Зимина Е.В., Нефедьева Е.И.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и психологии

Заведующий кафедрой Е.В. Зимина

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023
Дата актуализации рабочей программы: 28.06.2024

1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.
Тип практики: преддипломная практика.

2. Задачи практики

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-1	Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
ПК-2	Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании
ПК-3	Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании
ПК-4	Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан
ПК-5	Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг
ПК-6	Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан
ПК-7	Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
	развития социальной работы
ПК-8	Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ПК-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	У. умеет использовать комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи Н. применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан
ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	У. умеет планировать деятельность по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании Н. обосновывает использование конкретных технологий социальной работы, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки в отношении конкретного случая
ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	У. умеет консультировать по вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг и оказанием мер социальной поддержки Н. применяет технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании
ПК-4 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности	У. умеет применять технологии социального прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан Н. разрабатывает социальные проекты, направленные на улучшение условий жизнедеятельности граждан, применяет технологии социального прогнозирования

Компетенция	Формируемые УНы
граждан	
ПК-5 Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг	У. умеет разрабатывать критерии качества предоставляемых услуг и мер социальной поддержки Н. оценивает эффективность социального обслуживания и мер социальной поддержки
ПК-6 Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан	У. умеет планировать и организовывать работу с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан Н. владеет навыками организации и контроля работы персонала, реализующего деятельность по социальной защите граждан
ПК-7 Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	У. умеет разрабатывать информационные материалы для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам Н. способен подготавливать информационные материалы о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы
ПК-8 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	У. умеет подготавливать мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан Н. организовывает мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 42. Практика заочников проводится в семестре 51. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Информационные технологии", "Экономическая теория", "Этика и деонтология социальной работы", "История социальной работы", "Введение в профессию", "Правоведение", "Теория социальной работы", "Технология социальной работы", "Психология в социальной работе", "Педагогика в социальной работе".

6. Объем практики

Составляет 6 зачетных единиц (4 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Раздел 1	Раздел отчета
2	Основной этап	Раздел 2	Раздел отчета
3	Заключительный этап	Раздел 3	Раздел отчета

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный этап	ПК-1	У.умеет использовать комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	Раздел 1. Постановка цели и формулирование задач практики	4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики; 2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые должны быть решены при прохождении практики; 1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
		ПК-7	У.умеет разрабатывать информационные материалы для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам Н.способен подготавливать информационные материалы о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	Раздел 1. Формулировка актуальности соответствующей практики	д4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко представляет актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, понимает ее место при освоении ОПОП, грамотно сформулировал актуальность во вводной части отчета; 2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся не до конца понимает актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, не четко сформулировал актуальность во вводной части отчета; 1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения практики, но в отчете соответствующий материал отсутствует. (5)
2	Основной этап	ПК-8	У.умеет подготавливать мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных	Раздел 2. Анализ координации и взаимодействия с другими структурами (с общественными и	9-10 баллов выставляется в случае качественного глубокого анализа,

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан Н.организовывает мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	благотворительными организациями).	полного развернутого описания координации и взаимодействия учреждения с другими структурами, общественными и благотворительными организациями. 7-8 баллов выставляется в случае анализа, полного развернутого описания координации и взаимодействия учреждения с другими структурами, общественными и благотворительными организациями. 5-6 баллов выставляется в случае анализа, полного развернутого описания координации и взаимодействия учреждения с другими структурами. 3-4 балла выставляется в случае анализа, описания координации и взаимодействия учреждения с другими структурами. 1-2 балла выставляется в случае анализа, описания координации и взаимодействия учреждения с общественными и благотворительными организациями. (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
		ПК-8	У.умеет подготавливать мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан Н.организовывает мероприятия по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	Раздел 2. Анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность учреждения.	9-10 баллов выставляется в случае использования более 20 нормативно-правовых актов, наличия большого количества ссылок (более 15) на использованные источники в отчете по практике; 7-8 баллов выставляется в случае использования более 15 нормативно-правовых актов, наличия большого количества ссылок (более 10) на использованные источники в отчете по практике; 5-6 баллов выставляется в случае использования более 10 нормативно-правовых актов, наличия большого количества ссылок (более 5) на использованные источники в отчете по практике; 3-4 балла выставляется в случае использования менее 10 нормативно-правовых актов, наличия ссылок (более 2) на использованные источники в отчете по практике; 1-2 балла выставляется в случае использования менее 5

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					нормативно-правовых актов, отсутствия на использованные источники в отчете по практике; (10)
		ПК-3	У.умеет консультировать по вопросам, связанным с предоставлением социальных услуг и оказанием мер социальной поддержки Н.применяет технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании	Раздел 2. Анализ организации – места прохождения практики. (Официальное юридическое название организации, ведомственная подчиненность, форма собственности, источники финансирования. Краткая история создания организации и перспективы ее развития. Основные функции и задачи, решаемые организацией. Основные структурные подразделения организации. Контингент (клиентура), с которым работает организация, его краткая характеристика)..	9-10 баллов выставляется в том случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности, источников финансирования организации; описание истории создания организации; описание основных функций организации; характеристика структурных подразделений организации; описание контингента. 7-8 баллов выставляется в том случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности, источников финансирования организации; описание истории создания организации; описание основных функций организации. 5-6 баллов выставляется в том случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности, источников финансирования организации; описание истории

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					создания организации. 3-4 балла выставляется в случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности, источников финансирования организации. 1-2 балла выставляется в случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности. (15)
		ПК-6	У.умеет планировать и организовывать работу с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан Н.владеет навыками организации и контроля работы персонала, реализующего деятельность по социальной защите граждан	Раздел 2. Анализ основных статистических показателей по рассматриваемой в ВКР проблеме, их анализ и интерпретация проблемной ситуации, на уровне РФ, области, города или района..	9-10 баллов выставляется в случае подробного описания основных статистических показателей по проблеме; проведенного анализа и интерпретация статистических показателей деятельности учреждения; качественного графического представления статистических материалов. 7-8 баллов выставляется в случае подробного описания основных статистических показателей по проблеме; проведенного анализа качественного графического представления статистических материалов. 5-6 баллов выставляется в случае описания

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					основных статистических показателей по проблеме и качественного графического представления статистических материалов. 3-4 балла выставляется в случае подробного описания основных статистических показателей по проблеме; проведенного анализа. 1-2 балла выставляется в случае общего описания основных статистических показателей по проблеме. (10)
		ПК-4	У.умеет применять технологии социального прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан Н.разрабатывает социальные проекты, направленные на улучшение условий жизнедеятельности граждан, применяет технологии социального прогнозирования	Раздел 2. Проведение необходимых эмпирических исследований для аналитической части ВКР.	16-20 баллов выставляется в случае аргументированного обоснования актуальности проблемы; постановки проблемы и цели в соответствии с требованиями; обоснованного выбора теоретических рамок исследования на основе анализа релевантной литературы; наличия методической части программы (обоснование выбора метода сбора, обработки данных); соблюдены требования к выбору и описанию

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					выборки. Проведение, описание выполненного исследования и полученных результатов (данные должны быть структурированы, представление полученных данных в виде таблиц, рисунков, транскриптов с необходимыми пояснениями). 10-15 баллов выставляется в случае аргументированного обоснования актуальности проблемы; постановки проблемы и цели в соответствии с требованиями; обоснованного выбора теоретических рамок исследования на основе анализа релевантной литературы; наличия методической части программы (обоснование выбора метода сбора, обработки данных). Проведение, описание выполненного исследования и полученных результатов. 6-9 баллов выставляется в (10)
		ПК-2	У.умеет планировать деятельность по предоставлению социальных услуг, социального	Раздел 2. Характеристика основных форм, методов и технологий социальной работы, используемых организацией в решении	9-10 баллов выставляется в случае подробного описания студентом 10 форм

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании Н.обосновывает использование конкретных технологий социальной работы, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки в отношении конкретного случая	социальных проблем на различных уровнях.	и методов социальной работы в организации; описание не менее 5 технологий социальной работы, применяемых в организации; 7-8 баллов выставляется в случае подробного описания студентом 7 форм и методов социальной работы в организации; описание не менее 4 технологий социальной работы, применяемых в организации; 5-6 баллов выставляется в случае подробного описания студентом 5 форм и методов социальной работы в организации; описание не менее 3 технологий социальной работы, применяемых в организации; 3-4 балла выставляется в случае подробного описания студентом 3 форм и методов социальной работы в организации; описание не менее 2 технологий социальной работы, применяемых в организации; 1-2 балла выставляется в случае описания студентом 1 формы и 1 метода

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					социальной работы в организации; описание 1 технологии социальной работы, применяемых в организации. (15)
3	Заключительный этап	ПК-5	У.умеет разрабатывать критерии качества предоставляемых услуг и мер социальной поддержки Н.оценивает эффективность социального обслуживания и мер социальной поддержки	Раздел 3. Анализ перспективных направлений развития организации.	8-10 баллов выставляется в случае подробного описания социального проекта и/или программы развития учреждения; описание перспективного плана развития. Или в случае подробного описания предложенных новых (инновационных) форм и методов, технологий работы социальной организации с обслуживаемыми гражданами (в зависимости, что в качестве перспективных направлений студентом выбрано). 5-7 баллов выставляется в случае подробного описания социального проекта и/или программы развития учреждения. Или в случае подробного описания предложенных новых (инновационных) форм и методов, технологий работы

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					социальной организации с обслуживаемыми гражданами (в зависимости, что в качестве перспективных направлений студентом выбрано). 2-4 балла выставляется в случае описания социального проекта и/или программы развития учреждения. Или в случае описания предложенных новых (инновационных) форм и методов, технологий работы социальной организации с обслуживаемыми гражданами (в зависимости, что в качестве перспективных направлений студ (10)
		ПК-1	У.умеет использовать комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи Н.применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан	Раздел 3. Качество доклада.	4-5 баллов выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использование профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики; 2-3 балла выставляется за

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, сделанный с незначительными отклонениями от регламента по оформлению работы, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики; 0-1 балл выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге. (10)
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Ткаченко В. С. Владимир Сергеевич Организационно-административная работа в системе социальных служб. учеб. пособие/ В. С. Ткаченко.- М.: Наука Спектр, 2010.-263 с.
2. Холостова Е. И. Социальная работа. учеб. пособие. рек. УМО вузов России по образованию. 5-е изд./ Е. И. Холостова.- М.: Дашков и К, 2007.-668 с.
3. Басов Н. Ф. Николай Федорович Социальная работа с людьми пожилого возраста. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образованию в обл. социальной работы/ Н. Ф. Басов.- Ростов н/Д: Феникс, 2009.-347 с.
4. Фирсов М. В. Технология социальной работы. учеб. пособие для вузов/ М. В. Фирсов.- М.: Академический проект, 2007.-428 с.
5. Боронина Л.Н. Основы управления проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Н. Боронина, З.В. Сенук. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский

федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 136 с. — 978-5-7996-1751-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65961.html
6. Брызгалов И.В. Экономика социальной сферы [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Брызгалов. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 60 с. — 978-5-7996-0987-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66224.html
7. Вирина И.В. Экономические основы социальной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Вирина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2012. — 64 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14528.html
8. Инновационное развитие отраслей социальной сферы [Электронный ресурс] / С.А. Шавель [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Белорусская наука, 2017. — 348 с. — 978-985-08-2184-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74070.html
9. Новикова И.В. Управление региональными проектами и программами [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Новикова, С.Б. Руцич. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 277 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69445.html
10. Новикова С.С. Социологические и психологические методы исследований в социальной работе [Электронный ресурс] : учебное пособие для высшей школы / С.С. Новикова, А.В. Соловьев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2014. — 496 с. — 978-5-8291-2554-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69672.html
11. Троцук И.В. Качественное социологическое исследование. Предпосылки и логика поведения [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Троцук. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2008. — 116 с. — 978-5-209-03066-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11548.html
12. Экономика и управление социальной сферой [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е.Н. Жильцов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 496 с. — 978-5-394-02423-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60553.html

б) дополнительная литература:

1. Холостова Е. И. Социальная работа с инвалидами. учеб. пособие [для вузов]. 2-е изд./ Е. И. Холостова.- М.: Дашков и К, 2008.-238 с.
2. Технологии социальной работы. учеб. для вузов. рек. М-вом образования РФ/ Т. В. Шеляг [и др.].- М.: ИНФРА-М, 2004.-399 с.
3. Технологии социальной работы. учебник для вузов. рек. УМО вузов России в обл. социальной работы/ авт. кол.: В. И. Жуков (рук.) [и др.].- М.: ОМЕГА-Л, 2011.-386 с.
4. Пантелеева Т. С., Червякова Г. А. Экономические основы социальной работы. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образованию в обл. социальной работы/ Т. С. Пантелеева, Г. А. Червякова.- М.: Академия, 2007.-191 с.
5. Пантелеева Т. С., Червякова Г. А. Экономические основы социальной работы. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образованию. 2-е изд., стер./ Т. С. Пантелеева, Г. А. Червякова.- М.: Академия, 2009.-191 с.
6. Бердина Л. А. Социальная отчетность как один из инструментов оценки социальной ответственности компаний // Всероссийский журнал научных публикаций. 2013. №3 (18). URL: http://cyberleninka.ru/article/n/sotsialnaya-otchetnost-kak-odin-iz-instrumentov-otsenki-sotsialnoy-otvetstvennosti-kompaniy
7. Берестова Л.И. Основы технологии социального прогнозирования и проектирования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.И. Берестова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юриспруденция, Институт законодательства и сравнительного правоведения при

Правительстве Российской Федерации, 2015. — 103 с. — 978-5-9516-0726-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48784.html
8. Гатина Л.И. Социальное проектирование [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Л.И. Гатина. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2008. — 80 с. — 978-5-7882-0814-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63464.html
9. Кузнецова И.В. Документационное обеспечение управления персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / И.В. Кузнецова, Г.А. Хачатрян. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 220 с. — 978-5-394-02325-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57135.
10. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Н. Байдаков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 116 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76038.html
11. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Пустынникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — 978-5-4486-0185-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71569.html
12. Рябчикова Т.А. Организация, нормирование и оплата труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Рябчикова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 144 с. — 978-5-4332-0168-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72151.html

в) ресурсы сети Интернет:
– "Экономическая социология", адрес доступа: http://ecsoc.ru/. доступ неограниченный
– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная база данных, адрес доступа: http://www.gks.ru/. доступ неограниченный
– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: https://www.iprbookshop.ru. доступ неограниченный

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем
– MS Office,
– КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:
– Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра социологии и психологии

Производственная практика (преддипломная практика)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося бакалавриата группы _____ _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Производственная практика (преддипломная практика)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося бакалавриата группы _____ _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с « » _____ по « »_____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:
Руководитель по практической подготовке
от университета
_____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:
Обучающийся группы _____ _____ _____
подпись Фамилия И.О.

Согласовано:
Руководитель по практической подготовке
от профильной организации
_____
(юридическое наименование организации)
_____
подпись должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.
Руководитель (-и)по практической подготовке
от профильной организации _____
подпись должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы _____ _____ _____

подпись Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

Производственная практика (преддипломная практика)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося бакалавриата группы __ _____ _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
(при прохождении практики
в профильной организации)
Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ
руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на
_____
_____
(юридическое наименование организации)

Производственная практика (преддипломная практика)
Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Содержание отзыва:
- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета
_____
(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)
М.П.

Адрес организации:
_____
Контактная информация (тел., e-mail):
_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося бакалавриата группы _____ _____
Фамилия И.О.

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Раздел 1. Постановка цели и формулирование задач практики. Критерий: 4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики; 2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые должны быть решены при прохождении практики; 1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики..	5	
2	Раздел 1. Формулировка актуальности соответствующей практики. Критерий: д4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко представляет актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, понимает ее место при освоении опоп, грамотно сформулировал актуальность во вводной части отчета; 2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся не до конца понимает актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, не четко сформулировал актуальность во вводной части отчета; 1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения практики, но в отчете соответствующий материал отсутствует..	5	
3	Раздел 2. Анализ координации и взаимодействия с другими структурами (с общественными и благотворительными организациями). Критерий: 9-10 баллов выставляется в случае качественного глубокого анализа, полного развернутого описания координации и взаимодействия учреждения с другими структурами, общественными и благотворительными организациями. 7-8 баллов выставляется в случае анализа, полного развернутого описания координации и взаимодействия учреждения с другими структурами, общественными и благотворительными организациями. 5-6 баллов выставляется в случае анализа, полного развернутого описания координации и взаимодействия учреждения с другими структурами. 3-4 балла выставляется в случае анализа, описания координации и взаимодействия учреждения с другими структурами. 1-2 балла выставляется в случае анализа, описания координации и взаимодействия учреждения с общественными и благотворительными организациями. .	10	
4	Раздел 2. Анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность учреждения. Критерий: 9-10 баллов выставляется в случае использования более 20 нормативно-правовых актов, наличия большого количества ссылок (более 15) на использованные источники в отчете по	10	

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
	практике; 7-8 баллов выставляется в случае использования более 15 нормативно-правовых актов, наличия большого количества ссылок (более 10) на использованные источники в отчете по практике; 5-6 баллов выставляется в случае использования более 10 нормативно-правовых актов, наличия большого количества ссылок (более 5) на использованные источники в отчете по практике; 3-4 балла выставляется в случае использования менее 10 нормативно-правовых актов, наличия ссылок (более 2) на использованные источники в отчете по практике; 1-2 балла выставляется в случае использования менее 5 нормативно-правовых актов, отсутствия на использованные источники в отчете по практике; .		
5	Раздел 2. Анализ организации – места прохождения практики. (Официальное юридическое название организации, ведомственная подчиненность, форма собственности, источники финансирования. Краткая история создания организации и перспективы ее развития. Основные функции и задачи, решаемые организацией. Основные структурные подразделения организации. Контингент (клиентура), с которым работает организация, его краткая характеристика).. Критерий: 9-10 баллов выставляется в том случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности, источников финансирования организации; описание истории создания организации; описание основных функций организации; характеристика структурных подразделений организации; описание контингента. 7-8 баллов выставляется в том случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности, источников финансирования организации; описание истории создания организации; описание основных функций организации. 5-6 баллов выставляется в том случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности, источников финансирования организации; описание истории создания организации. 3-4 балла выставляется в случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности, источников финансирования организации. 1-2 балла выставляется в случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности..	15	
6	Раздел 2. Анализ основных статистических показателей по рассматриваемой в ВКР проблеме, их анализ и интерпретация проблемной ситуации, на уровне РФ, области, города или района.. Критерий: 9-10 баллов выставляется в случае подробного описания основных статистических показателей по проблеме; проведенного анализа и интерпретация статистических показателей деятельности учреждения; качественного графического представления статистических материалов. 7-8 баллов выставляется в случае подробного описания основных статистических показателей по проблеме; проведенного анализа качественного графического представления статистических материалов. 5-6 баллов выставляется в случае описания основных статистических показателей по проблеме и качественного графического представления статистических материалов. 3-4 балла выставляется в случае подробного описания основных статистических показателей по проблеме; проведенного анализа. 1-2 балла выставляется в случае общего описания основных статистических показателей по проблеме. .	10	
7	Раздел 2. Проведение необходимых эмпирических исследований для аналитической части ВКР. Критерий: 16-20 баллов выставляется в случае аргументированного обоснования актуальности проблемы; постановки	10	

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
	проблемы и цели в соответствии с требованиями; обоснованного выбора теоретических рамок исследования на основе анализа релевантной литературы; наличия методической части программы (обоснование выбора метода сбора, обработки данных); соблюдены требования к выбору и описанию выборки. проведение, описание выполненного исследования и полученных результатов (данные должны быть структурированы, представление полученных данных в виде таблиц, рисунков, транскриптов с необходимыми пояснениями). 10-15 баллов выставляется в случае аргументированного обоснования актуальности проблемы; постановки проблемы и цели в соответствии с требованиями; обоснованного выбора теоретических рамок исследования на основе анализа релевантной литературы; наличия методической части программы (обоснование выбора метода сбора, обработки данных). проведение, описание выполненного исследования и полученных результатов. 6-9 баллов выставляется в.		
8	Раздел 2. Характеристика основных форм, методов и технологий социальной работы, используемых организацией в решении социальных проблем на различных уровнях. Критерий: 9-10 баллов выставляется в случае подробного описания студентом 10 форм и методов социальной работы в организации; описание не менее 5 технологий социальной работы, применяемых в организации; 7-8 баллов выставляется в случае подробного описания студентом 7 форм и методов социальной работы в организации; описание не менее 4 технологий социальной работы, применяемых в организации; 5-6 баллов выставляется в случае подробного описания студентом 5 форм и методов социальной работы в организации; описание не менее 3 технологий социальной работы, применяемых в организации; 3-4 балла выставляется в случае подробного описания студентом 3 форм и методов социальной работы в организации; описание не менее 2 технологий социальной работы, применяемых в организации; 1-2 балла выставляется в случае описания студентом 1 формы и 1 метода социальной работы в организации; описание 1 технологии социальной работы, применяемых в организации. .	15	
9	Раздел 3. Анализ перспективных направлений развития организации. Критерий: 8-10 баллов выставляется в случае подробного описания социального проекта и/или программы развития учреждения; описание перспективного плана развития. или в случае подробного описания предложенных новых (инновационных) форм и методов, технологий работы социальной организации с обслуживаемыми гражданами (в зависимости, что в качестве перспективных направлений студентом выбрано). 5-7 баллов выставляется в случае подробного описания социального проекта и/или программы развития учреждения. или в случае подробного описания предложенных новых (инновационных) форм и методов, технологий работы социальной организации с обслуживаемыми гражданами (в зависимости, что в качестве перспективных направлений студентом выбрано). 2-4 балла выставляется в случае описания социального проекта и/или программы развития учреждения. или в случае описания предложенных новых (инновационных) форм и методов, технологий работы социальной организации с обслуживаемыми гражданами (в зависимости, что в качестве перспективных направлений студ.	10	
10	Раздел 3. Качество доклада. Критерий: 4-5 баллов выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использование профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики;	10	

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
	2-3 балла выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, сделанный с незначительными отклонениями от регламента по оформлению работы, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики; 0-1 балл выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге. .		
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____

Комментарии и пожелания (при наличии)_____

_____

_____

Руководитель по практической подготовке
от университета _____ _____

подпись ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист
Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)
Оглавление
Введение
Раздел 1
  1.1. ……
  1.2. ……
  ……
Раздел 2
  2.1. ……
  2.2. ……
  ……
Раздел ……
Заключение
Приложения к отчету
Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)
Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)
Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике

Характеристики работы		Макс. балл
1. Подготовительный этап		
1.1.	Формулировка актуальности соответствующей практики	До 5
1.2.	Постановка цели и формулирование задач практики	До 5
	Всего баллов	**До 10**
2. Основной этап		
2.1.	Анализ организации – места прохождения практики. (Официальное юридическое название организации, ведомственная подчиненность, форма собственности, источники финансирования. Краткая история создания организации и перспективы ее развития. Основные функции и задачи, решаемые организацией. Основные структурные подразделения организации. Контингент (клиентура), с которым работает организация, его краткая характеристика).	До 10
2.2.	Анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность учреждения.	До 10
2.3	Характеристика основных форм, методов и технологий социальной работы, используемых организацией в решении социальных проблем на различных уровнях (клиента, социальной группы, территории и т.д.).	До 10
2.4	Анализ координации и взаимодействия с другими структурами, с общественными и благотворительными организациями и др.).	До 10
2.5	Проведение необходимых эмпирических исследований для аналитической части ВКР.	До 20
2.6	Анализ основных статистических показателей по рассматриваемой в ВКР проблеме, их анализ и интерпретация проблемной ситуации, на уровне РФ, области, города или района.	До 10
	Всего баллов	**До 70**
3. Заключительный этап		
3.1.	Анализ перспективных направлений развития организации (программы развития, социальные проекты, инновационные методы и технологии социальной работы).	До 10
	Всего баллов	**До 10**
4. Доклад по результатам прохождения практики		
4.1	Качество доклада	До 5
4.2	Качество ответов на дополнительные вопросы	До 5
	Всего баллов	**До 10**
	Итого	**До 100**

П.1.1 Формулировка актуальности соответствующей практики (исследования)

4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко представляет актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, понимает ее место при освоении ОПОП, грамотно сформулировал актуальность во вводной части отчета;

2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся не до конца понимает актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, не четко сформулировал актуальность во вводной части отчета;

1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения практики, но в отчете соответствующий материал отсутствует.

П.1.2 Постановка цели и формулирование задач практики

4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики;

2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые должны быть решены при прохождении практики;

1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

П.2.1 Анализ организации – места прохождения практики. (Официальное юридическое название организации, ведомственная подчиненность, форма собственности, источники финансирования. Краткая история создания организации и перспективы ее развития. Основные функции и задачи, решаемые организацией. Основные структурные подразделения организации. Контингент (клиентура), с которым работает организация, его краткая характеристика).

9-10 баллов выставляется в том случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности, источников финансирования организации; описание истории создания организации; описание основных функций организации; характеристика структурных подразделений организации; описание контингента.

7-8 баллов выставляется в том случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности, источников финансирования организации; описание истории создания организации; описание основных функций организации.

5-6 баллов выставляется в том случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности, источников финансирования

организации; описание истории создания организации.

3-4 балла выставляется в случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности, источников финансирования организации.

1-2 балла выставляется в случае, если обучающийся дает описание ведомственной подчиненности.

П.2.2. Анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность учреждения.

9-10 баллов выставляется в случае использования более 20 нормативно-правовых актов, наличия большого количества ссылок (более 15) на использованные источники в отчете по практике;

7-8 баллов выставляется в случае использования более 15 нормативно-правовых актов, наличия большого количества ссылок (более 10) на использованные источники в отчете по практике;

5-6 баллов выставляется в случае использования более 10 нормативно-правовых актов, наличия большого количества ссылок (более 5) на использованные источники в отчете по практике;

3-4 балла выставляется в случае использования менее 10 нормативно-правовых актов, наличия ссылок (более 2) на использованные источники в отчете по практике;

1-2 балла выставляется в случае использования менее 5 нормативно-правовых актов, отсутствия на использованные источники в отчете по практике;

П.2.3 Характеристика основных форм, методов и технологий социальной работы, используемых организацией в решении социальных проблем на различных уровнях

9-10 баллов выставляется в случае подробного описания студентом 10 форм и методов социальной работы в организации; описание не менее 5 технологий социальной работы, применяемых в организации;

7-8 баллов выставляется в случае подробного описания студентом 7 форм и методов социальной работы в организации; описание не менее 4 технологий социальной работы, применяемых в организации;

5-6 баллов выставляется в случае подробного описания студентом 5 форм и методов социальной работы в организации; описание не менее 3 технологий социальной работы, применяемых в организации;

3-4 балла выставляется в случае подробного описания студентом 3 форм и методов социальной работы в организации; описание не менее 2 технологий социальной работы, применяемых в организации;

1-2 балла выставляется в случае описания студентом 1 формы и 1 метода социальной работы в организации; описание 1 технологии социальной работы, применяемых в организации.

П.2.4 Анализ координации и взаимодействия с другими структурами (с общественными и благотворительными организациями)

9-10 баллов выставляется в случае качественного глубокого анализа, полного развернутого описания координации и взаимодействия учреждения с другими структурами, общественными и благотворительными организациями.

7-8 баллов выставляется в случае анализа, полного развернутого описания координации и взаимодействия учреждения с другими структурами, общественными и благотворительными организациями.

5-6 баллов выставляется в случае анализа, полного развернутого описания координации и взаимодействия учреждения с другими структурами.

3-4 балла выставляется в случае анализа, описания координации и взаимодействия учреждения с другими структурами.

1-2 балла выставляется в случае анализа, описания координации и взаимодействия учреждения с общественными и благотворительными организациями.

П.2.5 Проведение необходимых эмпирических исследований для аналитической части ВКР

16-20 баллов выставляется в случае аргументированного обоснования актуальности проблемы; постановки проблемы и цели в соответствии с требованиями; обоснованного выбора теоретических рамок исследования на основе анализа релевантной литературы; наличия методической части программы (обоснование выбора метода сбора, обработки данных); соблюдены требования к выбору и описанию выборки. Проведение, описание выполненного исследования и полученных результатов (данные должны быть структурированы, представление полученных данных в виде таблиц, рисунков, транскриптов с необходимыми пояснениями).

10-15 баллов выставляется в случае аргументированного обоснования актуальности проблемы; постановки проблемы и цели в соответствии с требованиями; обоснованного выбора теоретических рамок исследования на основе анализа релевантной литературы; наличия методической части программы (обоснование выбора метода сбора, обработки данных). Проведение, описание выполненного исследования и полученных результатов.

6-9 баллов выставляется в случае аргументированного обоснования актуальности проблемы; постановки проблемы и цели в соответствии с требованиями; обоснованного выбора теоретических рамок исследования на основе анализа релевантной литературы.

3-5 балла выставляется в случае обоснования актуальности проблемы; постановки проблемы и цели в соответствии с требованиями; обоснованного выбора теоретических рамок исследования.

1-2 балла выставляется в случае аргументированного обоснования актуальности проблемы; постановки проблемы и цели в соответствии с требованиями.

П.2.6 Анализ основных статистических показателей по рассматриваемой в ВКР проблеме, их анализ и интерпретация проблемной ситуации, на уровне РФ, области, города или района.

9-10 баллов выставляется в случае подробного описания основных статистических показателей по проблеме; проведенного анализа и интерпретация статистических показателей деятельности учреждения; качественного графического представления статистических материалов.

7-8 баллов выставляется в случае подробного описания основных статистических показателей по проблеме; проведенного анализа качественного графического представления статистических материалов.

5-6 баллов выставляется в случае описания основных статистических показателей по проблеме и качественного графического представления статистических материалов.

3-4 балла выставляется в случае подробного описания основных статистических показателей по проблеме; проведенного анализа.

1-2 балла выставляется в случае общего описания основных статистических показателей по проблеме.

П.3.1 Анализ перспективных направлений развития организации

8-10 баллов выставляется в случае подробного описания социального проекта и/или программы развития учреждения; описание перспективного плана развития. Или в случае подробного описания предложенных новых (инновационных) форм и методов, технологий работы социальной организации с обслуживаемыми гражданами (в зависимости, что в качестве перспективных направлений студентом выбрано).

5-7 баллов выставляется в случае подробного описания социального проекта и/или программы развития учреждения. Или в случае подробного описания предложенных новых (инновационных) форм и методов, технологий работы социальной организации с обслуживаемыми гражданами (в зависимости, что в качестве перспективных направлений студентом выбрано).

2-4 балла выставляется в случае описания социального проекта и/или программы развития учреждения. Или в случае описания предложенных новых (инновационных) форм и методов, технологий работы социальной организации с обслуживаемыми гражданами (в зависимости, что в качестве перспективных направлений студентом выбрано).

1 балл выставляется в случае неполного описания социального проекта или программы развития учреждения. Или в случае неполного описания предложенных новых (инновационных) форм и методов, технологий работы социальной организации с обслуживаемыми гражданами (в зависимости, что в качестве перспективных направлений студентом выбрано).

П. 4.1 Качество доклада

4-5 баллов выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по

оформлению работы, хорошим научным языком с использование профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики;

2-3 балла выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, сделанный с незначительными отклонениями от регламента по оформлению работы, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики;

0-1 балл выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге.

П. 4.2 Качество ответов на дополнительные вопросы

5 баллов выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, коротко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным;

4 балла выставляется за подробный, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, коротко излагается отечественный опыт. При этом ответ по существу является правильным;

3 балла выставляется за краткий ответ, который не подкреплен ссылками на отечественный опыт или мнением различных авторов, но по существу является верным;

2 балла выставляется за частично правильный ответ на вопрос, содержащий отдельные неточности, либо за ответ, полученный с использованием наводящих вопросов;

1 балл выставляется за попытку дать ответ на вопрос, но по существу неверный ответ на него, связанный с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов расчетов и т.п.;

0 баллов выставляется в случае отсутствия ответа на вопрос.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Индивидуальное задание,

выполняемое в период проведения преддипломной практики

для студента бакалавриата группы _____ _____

Фамилия И.О.

Время проведения практики с « »_____20__ г. по « »_____20___г.

№	Виды деятельности при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения *(с « » _____ по « »_____)*	Отметка руководителя практики от организации о выполнении *(подпись)*
1.	Формулировка актуальности соответствующей практики Постановка цели и формулирование задач практики		
2.	Анализ организации – места прохождения практики. (Официальное юридическое название организации, ведомственная подчиненность, форма собственности, источники финансирования. Краткая история создания организации и перспективы ее развития. Основные функции и задачи, решаемые организацией. Основные структурные подразделения организации. Контингент (клиентура), с которым работает организация, его краткая характеристика).		
3.	Анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность предприятия.		
4.	Характеристика основных форм, методов и технологий социальной работы, используемых организацией в решении социальных проблем на различных уровнях (клиента, социальной группы, территории и т.д.).		
5.	Анализ координации и взаимодействия с другими структурами, с общественными и благотворительными организациями и др.).		
6.	Проведение необходимых эмпирических исследований для аналитической части ВКР.		

7.	Анализ основных статистических показателей по рассматриваемой в ВКР проблеме, их анализ и интерпретация проблемной ситуации, на уровне РФ, области, города или района.		
8.	Анализ перспективных направлений развития организации (программы развития, социальные проекты, инновационные методы и технологии социальной работы).		
9.	Формирование отчета		

Задание выдал:
руководитель практики
от организации _____ _____
подпись *ученое звание, должность, Фамилия И.О.*

Задание получил:
студент группы _____ _____ _____
подпись *Фамилия И.О.*

Согласовано:
руководитель практики
от профильной организации
(юридическое наименование организации) _____ _____
подпись *должность, Фамилия И.О.*